

Protocollo come da signature

Ai docenti interessati
Al Direttore S.G.A.
Al sito Web
All'albo online

BANDO INTERNO/ ESTERNO PER PERSONA FISICA/GIURIDICA per procedura di reclutamento ESPERTI, TUTOR per il progetto: AGENDA NORD relativo ai Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027.

Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, , interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, CANDIDATURA N.6148

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il D. Lgs. 165/2001 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n.129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015 n.107”;
- VISTO** l'avviso relativo ai Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021- 2027.Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sottoazioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A2.B, interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, AGENDA NORD;
- VISTA** la candidatura n 6148 del 14/11/2024;
- VISTO** l'approvazione del C.d. I. del 02/12/2024 delibera n. 5;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022/2025 approvato dagli OO.CC.competenti;
- VISTA** l'autorizzazione del ministero dell'Istruzione e del Merito di cui al Prot. 136777 del 09/10/2024
- ATTESA** le necessità di procedere all'individuazione di ESPERTI e TUTOR;

EMANA

Il presente avviso pubblico avente per oggetto l'affidamento degli incarichi per:

- ✓ **ESPERTI in numero sufficiente per attuare 4 moduli** (suddivisi in sottomoduli da 15+15);
- ✓ **TUTOR in numero sufficiente per attuare 4 moduli** (suddivisi in sottomoduli da 15+15);

per l'attivazione dei seguenti moduli:

- Modulo1 “**LEARN WHIT US**”, sede di svolgimento PRIMARIA DOLCECOLLE e PRIMARIA “GINO STRADA” per n.30 ore (15+15) e rivolto a 20 alunni di scuola primaria per le classi prime e seconde per ogni sottomodulo in orario pomeridiano nella giornata di lunedì (Gino Strada) e mercoledì (Gabicce Mare) alle ore 14:30-16:30;
- Modulo2 “**GO WORLD**”, sede di svolgimento PRIMARIA DOLCECOLLE e PRIMARIA “GINO STRADA” per n.30 ore (15+15) e rivolto a 20 alunni di scuola primaria per le classi terze e quarte per ogni sottomodulo in orario pomeridiano nella giornata di lunedì (Gino Strada) e mercoledì (Gabicce Mare) alle ore 14:30-16:30;
- Modulo 3 “**HAPPY SEPTEMBER ENGLISH CAMP**” sedi di svolgimento PRIMARIA DOLCECOLLE e PRIMARIA “GINO STRADA” per n.30 ore (15+15) e rivolto a 20 alunni di scuola primaria di classe quinta per ogni sottomodulo e da svolgere nella settimana 1-5 settembre 2025 in orario mattutino 9-12;
- Modulo 4 “**LITTLE EXPLORERS ENGLISH CAMP**” sedi di svolgimento PRIMARIA DOLCECOLLE e PRIMARIA “GINO STRADA” per n.30 ore (15+15) e rivolto a 20 alunni di scuola primaria di classe prime, seconde, terze, quarte per ogni sottomodulo e da svolgere nella settimana 9-13 giugno 2025 in orario mattutino 9-12;

Articolo 1 - Requisiti generali di ammissione

La selezione sarà effettuata in base ai criteri come da allegata tabella che è parte integrante del presente bando. In ogni caso, per l'ammissione alla selezione gli enti candidati devono produrre apposita dichiarazione di:

1. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. godere dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi
4. iscritti nel casellario giudiziale;
5. essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
6. essere in possesso dei requisiti essenziali per effettuare attività di docenza nelle discipline per le quali si candida;
7. Allegare Curriculum con evidenziate le esperienze specifiche rispetto alla tematica del progetto per cui ci si candida.
8. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. 5. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Art. 2 - Domanda di ammissione

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati nel modello di candidatura. Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione, copia di un documento di identità valido, il curriculum vitae in formato Europeo che dovrà essere prodotto e sottoscritto con espressa dichiarazione di responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/00 art. 21,47,76, compreso di autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 196/2003 e s.m.i.. La domanda di partecipazione dovrà pervenire, entro e non oltre il **31 gennaio 2025 alle ore 14:00** esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica psic81200n@istruzione.it o a mano presso la segreteria dell'istituto in via XXV Aprile Gabicce Mare.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Art. 3 - Modalità di valutazione candidatura e comunicazioni ai candidati

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di apposita Commissione composta da n.3 membri, nominata dal Dirigente Scolastico. La valutazione avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi come da tabella allegata e ad eventuale colloquio. L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al/i candidato/i individuato/i e pubblicata all'Albo online della scuola.

In caso di ex aequo verrà data precedenza alla minore anzianità anagrafica. Verranno redatte n° 2 graduatorie distinte divise in "ESPERTI" e "TUTOR".

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria. In caso di partecipazione ad entrambi i ruoli, fermo restando che il candidato sia collocato in posizione utile per entrambi i ruoli, verrà assegnato d'ufficio il ruolo di esperto.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso prolungando i termini di scadenza del bando.

Art. 4 - Cause di esclusione

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- dei candidati che non siano in possesso dei requisiti minimi di accesso;
- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- sprovviste del curriculum vitae;
- sprovviste di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Art. 5 - Periodo e sede di svolgimento attività

L'incarico avrà durata dalla data di assegnazione fino al termine delle attività di progetto prevista entro dicembre 2026.

Le sedi di realizzazione individuate potrebbero subire variazioni nel caso non si raggiunga il numero minimo di partecipanti iscritti.

Art. 6 - Attribuzione incarico

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento degli incarichi anche in presenza di una sola domanda valida per ognuno di essi. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento del D.S. assoggettando i compensi alle ritenute erariali, previdenziali e assistenziali previste dalla normativa vigente.

Art. 7 - Compiti dell'esperto

Gli esperti si impegnano, pena la revoca dell'incarico o rescissione del contratto:

- 1) a programmare l'intervento formativo a livello esecutivo;
- 2) a produrre il materiale didattico necessario al miglior svolgimento;
- 3) ad utilizzare e documentare le metodologie didattiche previste dal progetto finanziato;
- 4) al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico;
- 5) a registrare le attività svolte sulla piattaforma e/o su registro.

Art. 8 – Compiti del Tutor

I Tutor avranno i seguenti compiti:

- a) facilitazione dell'azione dell'esperto formatore nella gestione delle attività;
- b) facilitazione per l'inserimento dei dati nella piattaforma e/o nella compilazione di registri;
- c) facilitazione del rapporto con il/i Consigli di Classe coinvolti e/o le famiglie;
- d) adempimento delle procedure richieste dalla piattaforma per quanto di competenza.

Si specifica che la presenza della figura del tutor d'aula è obbligatoria secondo quanto indicato dalle indicazioni operative del bando e della lettera di autorizzazione.

Art. 9 - Compensi

Il compenso orario per gli **esperti** è di € 70,00, per i **tutor** e le **figure aggiuntive** è di € 30,00 onnicomprensivo; tale compenso comprende tutti gli oneri fiscali, previdenziali e assistenziali a carico di ambedue le parti (Amministrazione e docente). In caso di una sola candidatura si procederà comunque ad assegnare l'incarico. Tali compensi saranno liquidati ad erogazione del finanziamento delle presenti azioni.

Art. 10- Pubblicazione risultati

I risultati della selezione (graduatoria) saranno pubblicati sul sito dell'Istituto nella sezione specifica. La graduatoria avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo entro 3 giorni dalla data della pubblicazione. Successivamente si provvederà ad informare solo i docenti che si sono collocati in posizione utile nella graduatoria di merito per i quali si procederà all'assegnazione degli incarichi.

Art. 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Simona Paolillo.

Art. 12 - Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo "G. Lanfranco" con sede in Gabicce Mare, in via XXV Aprile, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'email psic81200n@istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituto Comprensivo "G. Lanfranco", è il dott. Vargiuscuola.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. Del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Il presente atto viene pubblicato all'albo online di questa Istituzione Scolastica e sul sito web dell'Istituto www.icgabicce.edu.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Simona Paolillo